

# **ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО КЕРАМИКА**

## **с. гара Елин Пелин**

### **ПЛАН за**

### **качество на образованието и мерки за неговото повишаване**

### **през учебната 2023/2024 г.**

#### **I. Общи положения**

Качеството на образование и мерките за неговото повишаване в **Професионална гимназия по керамика - гара Елин Пелин** в съответствие с чл. 263, ал. 4, т. 1 от ЗПУО, и Наредбата за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

#### **II. Поемане на отговорност**

Професионална гимназия по керамика - гара Елин Пелин поема отговорност да провежда училищна политика за повишаване качеството на образованието на своите ученици като единство на обучение, възпитание и социализация, отчитайки специфичните особености и утвърдените традиции на училищната образователна среда.

#### **III. Мисия**

Мисията на Професионална гимназия по керамика -гара Елин Пелин е да предоставя на своите ученици възможности за качествено образование в сигурна, безопасна, позитивна и атрактивна образователна среда.

Училището утвърждава и развива утвърдената вече традиция за обучение, възпитание и социализация на младите хора, притежаващи знания, личностни качества, креативност и готовност за учене през целия живот, за да бъдат успешни и полезни както на себе си, така и на обществото, в личен и професионален план.

#### **IV. Визия**

Професионална гимназия по керамика -гара Елин Пелин е признато и утвърдено училище, в което е установено и развито широко и разнообразно сътрудничество със заинтересованите страни, а учителите използват новаторски преподавателски методи и информационни и комуникационни технологии, обменят идеи и споделят опит на местно, национално и международно равнище, за да осигурят привлекателна учебна среда, вдъхновено и вдъхновяващо обучение на своите ученици.

## **V. Принципи, на които се основава управлението на качеството в училището**

1. Ефикасност и ефективност
2. Автономии и самоуправление
3. Ангажираност и сътрудничество между участниците в процеса
4. Ясно разпределение на отговорностите за постигане на целите на училището
5. Непрекъснатост и прозрачност на процеса на управление на качеството в институцията

## **VI. Основни приоритети в управлението на качеството на образованието в Професионална гимназия по керамика - гара Елин Пелин са:**

1. Осигуряване на равен достъп до образование, гарантиращо придобиване от учениците на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот.
2. Повишаване на квалификацията на учителите с набор от компетентности, свързани със съвременните аспекти на ученето. Откриване на заложбите и способностите на всеки ученик и насърчаване на развитието им.
3. Формиране на устойчиви нагласи в учениците и мотивация за учене през целия живот.
4. Осигуряване на разнообразни извънкласни форми за свободното време на учениците, съобразени с техните интереси и желания.
5. Развиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорното гражданство.
6. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин.
7. Динамично управление на образователния процес и обвързването му с конкретните резултати, оценка на миналия опит и бъдещото развитие.
8. Успешна социализация, личностна и професионална реализация на учениците посредством развиване на умения на 21-ви век и ключови компетентности.
9. Създаване на подкрепяща среда и утвърждаване на позитивни модели на поведение за ученици, склонни към агресия и насилие.
10. Засилен диалог и взаимодействие със заинтересовани страни.
11. Възпитаване на устойчиви нагласи за здравословен начин на живот и двигателна активност.

12. Създаване на условия за повишаване притока на публични и частни средства към училището, привличане на съмишленици и дарители.
13. Развиване на стратегия за утвърждаване облика на училището, изграждане на обществено мнение и нагласи, ефективни форми на комуникация с медиите и с широката общественост.
14. Участие на ученици и учители в национални и европейски програми и проекти

## **VII. Цели на управлението на качеството в Професионална гимназия по керамика -гара Елин Пелин**

1. Повишаване на качеството на предоставяното образование в училището и повишаване успеваемостта на учениците.
2. Разширяване и повсеместно прилагане на интерактивни методи на обучение.
3. Използване на вече въведени иновации и внедряване на нови методи на преподаване.
4. Квалификация на педагогическия екип, изграждане на система за мотивация, формиране на политики за професионално стимулиране.
5. Изграждане на система за управление на качеството на образование.
6. Повишаване на качеството на извършване на ефективна и диференцирана работа с учениците.
7. Подобряване на индивидуалния напредък на всеки ученик по отношение на неговите образователни резултати.
8. Подобряване качеството на предоставените образователни услуги чрез по-широко ангажиране на семейството и местната общественост в живота на училищната общност.
9. Постигане на по-добро взаимодействие учител-ученик и превръщане на ученика в активен участник и сътрудник в образователния процес.

## **VIII. Дейности за постигане на целите**

### **Цел 1:**

1.1 Усъвършенстване на училищната мрежа за връзка с Интернет на цялата територия на училището, поддръжка на техническите средства, поддръжка на сградния фонд и прилежащите площи.

1.2 Създаване на ефективна система за взаимовръзка с родителите и обратна информация за успеха, развитието и поведението на учениците.

1.3 Създаване на възможности и мотивация за участие на учениците в национални и международни конкурси и състезания.

## **Цел 2:**

2.1 Прилагане на интерактивен подход на обучение, създаване на условия за формиране на учения за правилно, трайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал.

2.2 Създаване на условия за учене в интерактивна образователна среда с цел повишаване интереса и мотивацията за учене и задържане на учениците в училище.

## **Цел 3:**

3.1 Внедряване на методология на обучение, ориентирана към мислене, самостоятелност и формиране на умения за непрекъснато надграждане на знанията и компетенциите на учениците.

3.2 Засилване на екипната работа и международното сътрудничество чрез използване на новите технологии.

## **Цел 4:**

4.1 Детайлизиране на изискванията към знанията , уменията и компетенциите на педагогическия персонал по културно-образователни области.

4.2 Подбор и привличане на високо квалифицирани специалисти, непрекъснато обучение и усъвършенстване на професионалните им качества.

4.3 Подобряване на вътрешната среда в организацията за равен старт, професионална изява и стимулиране за постигане на успехи и признания.

## **Цел 5:**

5.1 Създаване на система от индикатори за управление качеството на образование в училището.

5.2 Изграждане на система за вътрешен и външен контрол, избор на ефективни образователни политики и оценяването им чрез периодични измервания.

5.3 Анализирание на резултатите от измерванията, формулиране на цели и приоритети за бъдещо развитие и планиране на адекватни дейности.

## **Цел 6:**

1.1 Удовлетворяване желанията на учениците за допълнително обучение в извънкласни форми.

1.2 Изграждане на подходяща среда за даровити и изоставащи ученици чрез ефективна диференцирана работа с учениците.

6.3 Формиране на качества за работа в конкурентна среда чрез участието в извънкласни форми и проектно-базирано обучение.

## **Цел 7:**

7.1 Създаване на условия за усъвършенстване на дигиталната компетентност на учениците и за развиване у тях на мотивация за получаване на знания, непрекъснато

самоусъвършенстване и критично мислене посредством използване на модерни технологии.

7.2 Въвеждане и развитие на дигитални портфолиа на учениците.

### **Цел 8:**

8.1 Подобряване на комуникацията и сътрудничеството между училище, родители и представители на местната общност.

8.2 Приобщаване на родителската общност за активно взаимодействие при решаване на важни за училището въпроси и проблеми.

8.3 Засилване ролята на общественния съвет и училищното настоятелство при определяне цялостната политика на училището.

8.4 Създаване и поддържане на система от различни партньорства.

### **Цел 9:**

9.1 Създаване на условия за провеждане на изследователска работа в училище, която да подпомага творческото развитие и развитието на критичното мислене на учениците.

9.2 Прилагане на техники за поощрение, които да съдействат за изграждане на реална и адекватна самооценка у ученика.

9.3 Засилване на връзката и сътрудничеството между учителя и учениците, основаващи се на взаимно доверие и уважение чрез използване на похвати за позитивно общуване и възпитание.

### **Цел 10:**

10.1 Коректни и ефективни партньорски взаимоотношения с други учебни заведения и образователни институции.

10.2 Разработване на комплекс от иновативни учебни планове и програми, планираща документация, свързана с образователните цели на училището.

10.3 Разширяване на европейските измерения на училището чрез участие във всички форми и дейности на Програми и обмен на иновации на международно ниво.

## **IX. Индикатори за измерване на дейностите по изграждане системата за качеството**

1. Утвърден план за изпълнение целите на програмата за повишаване качеството на образованието.
2. Разработен и утвърден училищен стандарт за качество на училището.
3. Разработени и утвърдени училищни учебни планове – по паралелки
4. Изградени училищни екипи за: подкрепа за личностно развитие на детето и ученика; изграждане на позитивен организационен климат; утвърждаване на позитивна дисциплина; развитие на училищната общност .
5. Изградени училищни екипи за разработване на проекти.
6. Брой проведени обучения на екипите.
7. Наличие на училищен сайт с актуална информация.
8. Относителен дял 90(%) на педагогическите кадри, участвали през календарната година в продължаваща квалификация.
9. Обогатен библиотечен фонд.

10. Набавена справочна и художествена българска литература; справочна и художествена литература на английски и немски език; философска и психологическа литература; методическа литература и др.
11. Утвърдени критерии за оценка труда на учителите и служителите.
12. Функциониращи: Система за охрана и сигурност; Механизъм с мерки и дейности за адаптиране на ученика към училищната среда; Актуализирана оценка на риска.
13. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности – кръжоци, клубове, секции и др.
14. Осигурени алтернативни форми на обучение.
15. Осигурени условия за интерактивно учене.
16. Наличие на достъпни източници: Научна литература за подготовка на педагогическите специалисти; Методически помагала на електронен и хартиен носител; Интернет платформа за справочна литература.
17. Наличие на кабинети и стаи с интерактивна образователна среда.
18. Брой проверки за педагогически контрол, свързан с интерактивния образователен процес.
19. Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището.
20. Изграждане на вътрешна информационна система за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището.
21. Използване на електронен дневник.
22. Брой електронни портфолиа на учители.
23. Брой електронни портфолиа на ученици/класове.
24. Брой обсъдени, планирани и реализирани открити и съвместни уроци.
25. Брой проведена входяща, изходяща диагностика и анализирани резултати.
26. Брой проведени учебни часове извън класната стая.
27. Брой разработени материали за диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците.
28. Брой подготвени разнообразни учебни материали за урока, съответстващи на различните стилове на учене на учениците.
29. Брой извършени взаимни наблюдения на уроци, брой попълнени карти за наблюдение на урока.
30. Брой уроци, в които учениците са включени в предварителната подготовка на урока.
31. Относителен дял ( в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици .
32. Относителен дял ( в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици.
33. Относителен дял (в процент) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП.
40. Брой проведени инициативи с включване на родители.
41. Брой на реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения.
42. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
43. Брой изградени екипи за работа по проекти.
44. Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо броя на заявилите такава.
45. Брой учители, подготвили ученици-призьори на състезания, олимпиади и др.

46. Наличие и прилагане на система за възпитание, привличане, задържане и развитие на учениците в училището.

47. Наличие и прилагане на система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласни и извънучилищни дейности.

48. Наличие на функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.

49. Наличие на педагогически съветници и/или психолози в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност.

50. Брой споделени добри практики.

51. Брой реализирани дейности за възпитание на национални и общочовешки ценности.

52. Изградена и работеща система за наставничество и менторство.

53. Брой проведени родителски срещи.

54. Съвместно разработени и утвърдени Вътрешни правила за работната заплата, училищни критерии за диференциране труда на учителя.

55. Брой проведени заседания на педагогическия съвет с присъствието на представители на обществения съвет, училищното настоятелство и родителската общност. Брой взети съвместни решения.

## **Х. Критерии и показатели за измерване на резултатите от приложението на програмата**

### **Критерий 1: Система за осигуряване качество на образованието**

#### Показатели:

1.1. Наличие на училищна програма за повишаване качеството на образованието.

1.2. Наличие на вътрешноучилищни критерии за установяване качеството на образованието.

1.3. Създадена вътрешна система за осигуряване качеството на образованието.

1.4. Създаден механизъм за мониторинг и контрол на образованието.

1.5. Изготвен доклад от проведена самооценка с изводи и мерки за осигуряване на по-високо качество за образованието.

### **Критерий 2: Квалификационна дейност**

#### Показатели:

2.1. Реализиране на квалификационната дейност за педагогическия персонал на вътрешноучилищно ниво.

2.2. Реализиране на квалификационна дейност за педагогическия персонал, проведена от други институции.

2.3. Споделяне на ефективни практики.

### **Критерий 3: Нормативно осигуряване**

#### Показатели:

3.1. Осигурен достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището.

3.2. Осигурен достъп до учебната документация по изучаваните учебни дисциплини.

3.3. Състояние на училищната документация.

### **Критерий 4: Училищен персонал**

#### Показатели:

- 4.1. Откритост и прозрачност при вземане на управленски решения.
- 4.2. Делегиране на права.
- 4.3. Критерии за оценка труда на учителите.
- 4.4. Наличие на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование.
- 4.5. Наличие на политика за насърчаване и ресурсно (материално и финансово) подпомагане на извънкласни дейности.
- 4.6. Качество на административното обслужване.

#### **Критерий 5: Индивидуална среда на ученика**

##### Показатели:

- 5.1. Наличие на мерки за адаптиране на ученика към училищната среда.
- 5.2. Създадени възможности за включване на ученика в различни училищни общности в зависимост от неговите интереси и потребности.
- 5.3. Осигурени условия за интерактивно учене.

#### **Критерий 6: Училището като социална институция**

##### Показатели:

- 6.1. Създадени условия за интегриране на ученици със СОП.
- 6.2. Предприети мерки за социализиране на ученици, за които българският език не е майчин.
- 6.3. Наличие на правила за разрешаване на възникнали конфликти.
- 6.4. Дейности за превенция и разрешаване на конфликти.
- 6.5. Наличие на начини и средства за разпространяване на информация, свързана с дейността на училището.
- 6.6. Наличие на училищен сайт с актуална информация.

#### **Критерий 7: Материално-техническа база**

##### Показатели:

- 7.1. Осигурена достъпна архитектурна среда.
- 7.2. Наличие на ефективен пропускателен режим, ориентири за ученици, родители и други външни лица.
- 7.3. Наличие на съвременно оборудвани класни стаи и кабинети.
- 7.4. Осигуреност с материали и консумативи.
- 7.5. Достъпен за всички ученици и по всяко време на учебния ден интернет.
- 7.6. Функционално място на ученика в класната стая/кабинета – наличие на регламентирани отговорности за реда и чистотата на работното място и спазването им. Опазване на интериора и екстериора на училището.
- 7.7. Функционално място на учителя – осигурен постоянен достъп до интернет и до актуална научна и педагогическа литература.

#### **Критерий 8: Информационни ресурси**

##### Показатели:

- 8.1. Система за движение на информацията.
- 8.2. Осигуреност на училището с интернет.
- 8.3. Наличие и качество на компютърна техника.



### **Критерий 9: Учебна дейност**

#### Показатели:

- 9.1. Подготовка и планиране на уроците.
- 9.2. Структура на урока – ясна за учениците, установена от проведен педагогически контрол.
- 9.3. Планиране и използване на ИКТ, интерактивност, иновации в урока.

### **Критерий 10: Оценяване и самооценяване**

#### Показатели:

- 10.1. Използване на разнообразни форми за проверка и оценка.
- 10.2. Известни на учениците критерии за оценка.
- 10.3. Ритмичност на оценяването.
- 10.4. Изградени умения у учениците за обективно самооценяване.

### **Критерий 11: Взаимоотношения ученик-учител; ученик-ученик**

#### Показатели:

- 11.1. Изградени взаимоотношения на партньорство между учителите и учениците.
- 11.2. Умения за работа в екип в паралелката.
- 11.3. Установена от учителя позитивна атмосфера в паралелките.

### **Критерий 12: Резултати от обучението**

#### Показатели:

- 12.1. Относителен дял ( в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици .
- 12.2. Относителен дял ( в %) на учениците, успешно положили двата държавни зрелостни изпита към допуснатите до зрелостни изпити.
- 12.3. Относителен дял ( в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици.
- 12.4. Относителен дял ( в %) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП.

### **Критерий 13: Надграждане на знания и умения**

#### Показатели:

- 13.1. Организирано от училището състезания, конкурси и др.
- 13.2. Планиране и реализация на дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения.
- 13.3. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
- 13.4. Изградени екипи за работа по проекти.

### **Критерий 14: Педагогически постижения**

#### Показатели:

- 14.1 Относителен дял на учителите с придобита следдипломна квалификация спрямо броя на заявите такава.
- 14.2. Брой учители, подготвили ученици-призъори на състезания, олимпиади и др.

### **Критерий 15: Организация на възпитателната дейност**

#### Показатели:

15.1. Планиране на възпитателната дейност в партньорство с представителите на ученическото самоуправление и родителите.

15.2. Създадена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.

15.3. Създадени и функциониращи различни форми на извънкласна и извънучилищна дейност.

15.4. Наличие на педагогически съветници и/или психолози в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност.

15.5. Популяризиране на добри практики с цел приобщаване и участие на ученици в извънкласни и извънучилищни прояви.

## **Критерий 16: Дейности по основни направления на възпитателната дейност**

### Показатели:

16.1. Планиране и реализация на дейности за преодоляване на агресията в училище.

16.2. Създаване на подкрепяща среда за деца и ученици, склонни към насилие и агресия.

16.3. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на съответните мерки за работа с тях и семействата им.

16.4. Индивидуално консултиране на ученици по проблеми, свързани с тяхното поведение, с взаимоотношенията с връстници, родители, учители или с психичното, личностното и интелектуалното им развитие.

16.5. Реализиране на дейности за формиране на знания и умения за здравословен начин на живот.

16.6. Реализиране на дейности за екологичното възпитание на учениците.

16.7. Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности.

16.8. Ритуализация на училищния живот.

## **Критерий 17: Партньорство между преките участници в училищното образование**

### Показатели:

17.1. Партньорство между преките участници в училищното образование.

17.2. Създадени условия за подкрепа на млади учители.

17.3. Включване на учителите в управлението на промените в училището.

17.4. Партньорство на училищното ръководство с методическите обединения, обществения съвет, училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление. 17.6. Удовлетвореност на родителите по конкретни въпроси - проучвания чрез анкети, интервюта и др.

17.7. Участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности.

17.8. Осигурен достъп на родителите до учебната документация.

17.9. Дейност на обществения съвет и училищното настоятелство.

## **Критерий 18: Външно партньорство**

### Показатели:

18.1. Взаимодействие с институциите в системата на образованието, териториалните органи на изпълнителната власт, органите за местното управление.

18.2. Взаимодействие с Агенцията за закрила на детето и структурите на полицията.

18.3. Взаимодействие с местната общественост.

18.4. Сътрудничество със социални партньори при разработване на концепции, вътрешнонормативни документи, предложения, мнения, становища, съвместни проекти, модернизиране на материалната база на институцията.

18.5. Удовлетвореност на училищните партньори по конкретни въпроси-проучвания чрез анкети, интервюта и др.

### **XI. Методика, която ще се използва по време на самооценяването**

Работата на комисията ще премине през етапи на планиране, прилагане, оценяване и преразглеждане/обратна връзка. Комисията ще разработи процедури за оценяване. Ще бъде разработен модел за доказателствен материал, който ще съдържа бланки на различни справки, протоколи, анкетни карти, чек-листи, в т.ч. в електронна форма. След провеждане на оценяването, комисията ще представи получените резултати под формата на доклад-анализ, в който ще бъде посочен приоритет за следващо оценяване. След приемането му от педагогическия съвет и одобряването му от обществения съвет на училището, резюме от доклада ще бъде публикувано на сайта на училището, с оглед осигуряване на прозрачност

### **XII. Процедура за провеждане на самооценяването**

1. Определяне на работна група
2. Обучение на членовете на работната група
3. Подготовка- определяне на дейностите, процедурите, критериите, показателите и инструментите за самооценяване
4. Провеждане на информационна кампания сред учениците, учителите , другите педагогически специалисти и родителите
5. Провеждане на самооценяването
6. Обработване на информацията от проведеното самооценяване
7. Анализирание на получените резултати от самооценяването
8. Предлагане на мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията за повишаване на качеството на предоставеното образование
9. Изготвяне на доклад от самооценяването
10. Утвърждаване на доклада

### **XIII. Очаквани резултати от самооценяването**

- В края на периода е налице ясна визия за силните и слаби страни на гимназията
- Педагогическият и непедагогически персонал са мотивирани да търсят начини за подобряване качеството на образование